

# **REGULAMIN STOWARZYSZENIA "PAGON"**

**z dnia 8 sierpnia 2025 roku**

## **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Stowarzyszenie zwykle działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. 1989 Nr 20 poz. 104 z późniejszymi zmianami).
2. Stowarzyszenie nosi nazwę "Stowarzyszenie Pagon" i w dalszej części regulaminu zwane jest "Stowarzyszeniem".
3. Stowarzyszenie ma charakter dobrowolny, samorządny i trwały. Nie posiada osobowości prawnej.
4. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość: Zabrze
6. Mottem Stowarzyszenia jest: „Łączy nas służba”.

## **II. CELE I ŚRODKI DZIAŁANIA**

7. Celem Stowarzyszenia jest:
  1. Działanie na rzecz integracji środowisk służb mundurowych, medycznych i ratowniczych.
  2. Wspieranie funkcjonariuszy i pracowników służb w działaniach poza służbą, w tym poprzez wolontariat na rzecz bezpieczeństwa i dobra wspólnego.
  3. Rozwój i promocja kompetencji zawodowych członków.
  4. Reprezentowanie interesów członków i wspieranie ich w sprawach zawodowych i życiowych.
  5. Wspieranie rozwoju emocjonalnego, psychicznego i społecznego funkcjonariuszy oraz ich rodzin.
  6. Współpraca z podmiotami świadczącymi opiekę medyczną i psychologiczną.
  7. Prowadzenie i wspieranie programów doradczych, pedagogicznych oraz psychiatrycznych na rzecz członków.
  8. Prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów i wydarzeń edukacyjnych.
  9. Wspieranie aktywności fizycznej, psychicznej i społecznej.
  10. Finansowe, rzeczowe i informacyjne wspieranie członków w trudnej sytuacji życiowej.

11. Działania na rzecz obronności, ratownictwa, zdrowia, bezpieczeństwa publicznego i edukacji obywatelskiej.
12. Promowanie wizerunku służby publicznej z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi komunikacji i technologii.
13. Upowszechnianie kultury fizycznej, sportu oraz strzelectwa.
14. Edukacja w zakresie zasad bezpiecznego posługiwania się bronią palną oraz wspieranie strzelectwa sportowego, kolekcjonerskiego i obronnego.
15. Prowadzenie działalności publicystycznej i informacyjnej.
16. Wspieranie tworzenia lokalnych struktur organizacyjnych.
17. Współpraca ze związkami zawodowymi, instytucjami publicznymi i społecznymi oraz organizacjami pozarządowymi.
18. Rozwój własnej infrastruktury organizacyjnej służącej realizacji celów statutowych.
19. Tworzenie i rozwój systemów informatycznych wspomagających działania statutowe, komunikację, integrację, zarządzanie i podejmowanie decyzji.
20. Promocja i rozwój wolontariatu oraz organizacja wydarzeń pożytku społecznego.
21. Wspieranie organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
22. Działalność na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 113).
23. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa.
24. Działalność charytatywna.
25. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
26. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
27. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
28. Promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą
29. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym
8. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:
  1. Organizację kursów, wyjazdów, treningów, warsztatów, spotkań integracyjnych i wydarzeń specjalnych.
  2. Działania edukacyjne, promocyjne, publicystyczne i wydawnicze.
  3. Tworzenie i wdrażanie aplikacji elektronicznych wspierających komunikację, zarządzanie i głosowanie.

4. Współpracę z innymi organizacjami, jednostkami i instytucjami.
5. Prowadzenie ewidencji aktywności i systemu motywacyjnego MLC (poprzez tzw. Punkty Pagon opisane odrębnym regulaminem).
6. Organizację wolontariatu w różnych formach (w tym transport, pomoc doraźna, logistyka, wsparcie wydarzeń i wiele innych).
7. Pozyskiwanie funduszy, darowizn i środków wspierających działalność statutową.
8. Podejmowanie każdej inicjatywy, która sprzyja realizacji celów Stowarzyszenia oraz rozwojowi jego struktur.
9. Organizowanie akcji oraz podejmowanie inicjatyw na rzecz bezpieczeństwa społecznego.
10. Udostępnianie infrastruktury (ruchomości i nieruchomości) członkom na zasadach określonych w odrębnych regulaminach i uchwałach Zarządu.
11. Organizację i wspieranie szkoleń z zakresu posługiwania się bronią oraz wydarzeń o charakterze sportowym i strzeleckim.
12. Współpracę z podmiotami ekonomii społecznej, instytucjami rynku pracy, samorządami oraz organizacjami pozarządowymi,
13. Prowadzenie i wspieranie nieodpłatnych punktów poradnictwa prawnego oraz działań edukacyjnych w zakresie świadomości prawnej,
14. Organizację zbiorów charytatywnych, akcji pomocowych oraz wsparcia rzeczowego lub organizacyjnego dla osób i instytucji potrzebujących,
15. Działania edukacyjne i kulturalne mające na celu kształtowanie postaw patriotycznych, obywatelskich i wspólnotowych,
16. Organizację wydarzeń i form wsparcia dla osób w wieku emerytalnym, w tym byłych funkcjonariuszy i członków ich rodzin,
17. Prowadzenie projektów i inicjatyw wspierających rozwój społeczności lokalnych oraz wspólnot środowiskowych,
18. Realizację programów społecznych promujących Rzeczpospolitą Polską na arenie międzynarodowej
19. Działania profilaktyczne i edukacyjne w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom, przemocy, zachowaniom ryzykownym i wykluczeniu społecznemu.

### **III. CZŁONKOSTWO**

9. Członkiem Stowarzyszenia może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych.

10. Decyzję o przyjęciu na członka oraz o ustaniu członkostwa podejmuje Zarząd w drodze uchwały.
11. Szczegółowe zasady dotyczące statusów i ról członków Stowarzyszenia, w tym ich nadawania i odbierania, określa odrębny regulamin.
12. Wysokość składki członkowskiej ustala Zarząd Stowarzyszenia w drodze uchwały.
13. Brak opłacenia składki przez okres 3 miesięcy skutkuje skreśleniem z listy członków, co wiąże się z utratą nadanych tytułów, stopni oraz wszelkich przywilejów wynikających z członkostwa.
14. Członek Stowarzyszenia ma prawo:
  1. uczestniczyć w działalności Stowarzyszenia,
  2. korzystać z programu Punktów Pagon,
  3. otrzymywać informacje o działalności,
  4. brać udział w zebraniach, wyborach i decyzjach.
15. Członek Stowarzyszenia zobowiązany jest:
  1. przestrzegać regulaminów,
  2. aktywnie uczestniczyć w działalności,
  3. opłacać składki członkowskie,
  4. dbać o dobre imię Stowarzyszenia.
16. Członkostwo wygasa w przypadku:
  1. dobrowolnej rezygnacji,
  2. śmierci,
  3. wykluczenia uchwałą Zarządu,
  4. skreślenia po 3 miesiącach braku opłat składki.
17. Od decyzji o skreśleniu przysługuje odwołanie do Zarządu w terminie 14 dni. Zarząd rozpatruje odwołanie nie później niż w ciągu 30 dni.
18. Członek honorowy:
  1. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia, jego celów lub środowiska, które reprezentuje.
  2. Status członka honorowego nadaje Zarząd w drodze uchwały, na wniosek własny lub co najmniej trzech członków zwyczajnych.
  3. Członek honorowy nie posiada prawa głosu, nie jest zobowiązany do opłacania składki członkowskiej i nie pełni funkcji zarządczych.
  4. Członek honorowy może brać udział w wydarzeniach i działaniach Stowarzyszenia na zasadach określonych przez Zarząd.
19. Tytuł honorowy CEO – przypisany jedynie założycielowi Stowarzyszenia, posiadający uprawnienia doradcze określone w dalszych zapisach regulaminu.
20. Postanowienia szczególne dotyczące członkostwa CEO:

1. Tytuł CEO jest tytułem stałym, nadanym założycielowi Stowarzyszenia. Nie podlega on odebraniu, zmianie ani degradacji, niezależnie od pełnionej funkcji w Zarządzie.
2. Osoba posiadająca tytuł CEO nie może zostać pozbawiona członkostwa w Stowarzyszeniu, chyba że wyrazi na to pisemną zgodę.
3. W przypadku ustąpienia tej osoby ze wszystkich funkcji operacyjnych, zachowuje ona członkostwo honorowe, tytuł CEO oraz pozycję w systemie motywacyjnym MLC wraz z posiadanymi Punktami Pagon z prawem do dalszego uczestnictwa na dotychczasowych zasadach.

#### **IV. WŁADZE STOWARZYSZENIA**

21. Władzami Stowarzyszenia są:
  1. Walne Zebranie,
  2. Zarząd.
22. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie, które stanowią wszyscy członkowie Stowarzyszenia.
23. Walne Zebranie właściwe jest do podejmowania decyzji we wszystkich sprawach Stowarzyszenia, z wyjątkiem spraw zastrzeżonych do kompetencji Zarządu.
24. Do kompetencji Walnego Zebrania członków należą:
  1. wybór i odwoływanie członków Zarządu: Prezesa, Wiceprezesa i Sekretarza
  2. uchwalanie Regulaminu działania Stowarzyszenia i jego zmian,
  3. podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
  4. kontrola działań podejmowanych przez Zarząd,
  5. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
  6. rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków,
25. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania członków w pierwszym terminie, a w drugim terminie, który może być wyznaczony tego samego dnia, co najmniej 30 minut później, bez względu na liczbę obecnych członków stowarzyszenia.
26. Zarząd składa się z 1-3 osób, pełniących funkcje Prezesa, Wiceprezesa i Sekretarza.
27. Kadencja Zarządu trwa 5 lat i rozpoczyna się z dniem jego wyboru.
28. Po upływie kadencji Zarząd pełni swoje obowiązki do czasu wyboru nowego składu.
29. Poszczególni członkowie Zarządu wybierani są zwykłą większością głosów spośród członków Stowarzyszenia podczas Walnego Zebrania, o ile uczestniczy w nim co najmniej 2/3 uprawnionych członków. W przypadku gdy liczba członków Stowarzyszenia przekroczy 100 osób, wybór Zarządu dokonywany jest przez Walne

Zebranie Delegatów, zwołane przy obecności co najmniej 2/3 delegatów, wybranych w proporcji: 1 delegat na każde rozpoczęte 10 członków.

30. Nie obowiązuje ograniczenie liczby kadencji - członek Stowarzyszenia może być wybierany na członka zarządu dowolną liczbę razy.
31. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, reprezentuje je na zewnątrz oraz odpowiada za realizację celów Stowarzyszenia.
32. Stowarzyszenie reprezentuje Prezes Zarządu lub dwóch pozostałych członków Zarządu działających łącznie.
33. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
  1. podejmowanie decyzji w sprawach członkowskich,
  2. zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
  3. zwoływanie zebrań,,
  4. uchwalanie wewnętrznych regulaminów,
  5. podejmowanie uchwał,
  6. ustalanie wysokości składki członkowskiej,
  7. reprezentowanie Stowarzyszenia wobec instytucji i osób trzecich.
34. Regulaminy wewnętrzne porządkują zasady funkcjonowania Stowarzyszenia w określonych obszarach działalności i są wiążące dla wszystkich członków.
35. Regulaminy wewnętrzne przyjmowane są uchwałą Zarządu i nie wymagają zatwierdzania przez Walne Zebranie
36. Kwestie finansowe podejmowane są przez Prezesa Stowarzyszenia lub dwóch pozostałych członków Zarządu działających wspólnie.
37. Tytuł CEO jest tytułem stałym, nadanym założycielowi Stowarzyszenia. Nie podlega on odebraniu, zmianie ani degradacji, niezależnie od pełnionej funkcji w Zarządzie.
38. Delegaci Walnego Zebrania Delegatów
  1. Delegatami mogą być wyłącznie aktywni członkowie Stowarzyszenia posiadający jeden z tytułów: Sierżant, Koordynator, Kapitan lub Prezydent, oraz co najmniej 6 miesięczny staż członkowski.
  2. Delegaci wybierani są przez członków Stowarzyszenia w głosowaniu tajnym lub jawnym, w proporcji: 1 delegat na każde rozpoczęte 10 członków Stowarzyszenia.
  3. Głosowanie organizowane jest przez Zarząd, który ogłasza listę kandydatów oraz zasady procedury, z zachowaniem zasady 1 osoba = 1 głos.
  4. Mandat delegata trwa do czasu kolejnego Walnego Zebrania Delegatów, chyba że regulamin szczegółowy stanowi inaczej.
  5. Wyniki głosowania publikowane są przez Zarząd i zatwierdzane w formie uchwały.

39. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej dwóch członków Zarządu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
40. W przypadku gdy skład Zarządu w trakcie kadencji ulegnie zmniejszeniu, jego uzupełnienie następuje w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu. W pozostałych przypadkach lub na wniosek członków organu uzupełnienie składu następuje poprzez przeprowadzenie wyborów na nieobsadzone stanowisko.
41. Podejmowanie przez Zarząd czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymaga uprzedniej zgody wszystkich członków stowarzyszenia oraz udzielenia przez nich pełnomocnictwa do dokonania tych czynności.
42. Czynnościami przekraczającymi zakres zwykłego zarządu są w szczególności:
1. nabycie oraz zbycie nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego,
  2. ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego,
  3. zawarcie umowy kredytu albo pożyczki,
  4. przejęcie długu, uznanie długu, zwolnienie z długu, przystąpienie do długu, zawarcie umowy poręczenia lub zawarcie innej podobnej umowy,
  5. zaciągnięcie innych zobowiązań przekraczających wartość 10000 zł.

## **V. MAJĄTEK STOWARZYSZENIA**

43. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, dotacji, spadków, zapisów oraz innych źródeł przewidzianych prawem.
44. Stowarzyszenie może posiadać mienie ruchome i nieruchome, które wykorzystywane jest zgodnie z celami statutowymi.
45. Członkowie mogą korzystać z infrastruktury Stowarzyszenia na zasadach określonych w odrębnych regulaminach i decyzjach Zarządu.
46. Zarząd może w drodze uchwały powierzyć członkowi czasowe użytkowanie określonych elementów majątku (np. pojazdu, sprzętu, telefonu) w celach organizacyjnych lub nagrodowych.
47. Stowarzyszenie nie może:
1. powoływać terenowych jednostek organizacyjnych,
  2. zrzeszać osób prawnych,
  3. prowadzić działalności gospodarczej,
  4. prowadzić odpłatnej działalności pożytku publicznego

## **VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

48. Dokumentacja Stowarzyszenia przechowywana jest przez Sekretarza i przekazywana kolejnemu Zarządowi przy zmianie kadencji.
49. Zmiana regulaminu może nastąpić zwykłą większością głosów podczas Walnego Zebrania Stowarzyszenia, pod warunkiem obecności co najmniej 2/3 uprawnionych członków. W przypadku gdy liczba członków Stowarzyszenia przekroczy 100 osób, zmiana regulaminu odbywa się poprzez Walne Zebranie Delegatów, zwołane przy obecności co najmniej 2/3 delegatów, wybranych w proporcji: 1 delegat na każde rozpoczęte 10 członków.
50. Delegaci są wyznaczani spośród członków posiadających odpowiedni status i rolę w Stowarzyszeniu, co reguluje odrębny regulamin.
51. CEO pełni funkcję doradczą w zakresie kierunku strategicznego i zgodności działań Stowarzyszenia z jego celami oraz założeniami programowymi.
52. W przypadku gdy CEO nie zasiada w Zarządzie, jego pisemna opinia w sprawach interpretacyjnych, strategicznych lub regulaminowych jest wiążąca dla Zarządu.
53. Rozwiązanie Stowarzyszenia następuje w trybie przewidzianym ustawą Prawo o stowarzyszeniach.
54. W przypadku rozwiązania Stowarzyszenia, Zarząd lub wyznaczony przez niego likwidator decyduje o przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia.
55. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo o stowarzyszeniach oraz inne przepisy przewidziane w polskim prawodawstwie.